

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора бюджетного
общеобразовательного
учреждения города Омска
«Средняя общеобразовательная школа
№ 44 им. А.В. Салугина»
от «7» мая 2024 года № 101

Положение
о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 44 имени А.В. Салугина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 имени А.В. Салугина» (далее-Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 21.11.2022 г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 года № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от

06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;

- Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 05.11.2015 № 142 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственные департаменту образования Администрации города Омска»;

- Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 имени А.В. Салугина» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Положение устанавливает Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования (далее соответственно - Порядок, общеобразовательные программы), регламентирующий прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети), а также иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 им. А.В.Салугина» (далее – Учреждение)

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится в Учреждении на общедоступной основе, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», а также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый не позднее 15 марта текущего года Приказ департамента образования Администрации города Омска о закреплении БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 им. А.В.Салугина» за

территориальным участком города Омска в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2. Порядок приема граждан в Учреждение на обучение в 1 класс

2.1. Прием детей в 1 класс в Учреждение осуществляется по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3. Прием заявлений в 1 класс Учреждения для граждан, имеющих право на внеочередной, первоочередной, преимущественный прием, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.4. Зачисление обучающихся в списочный состав оформляется приказом руководителя учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.5. Во внеочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в [пункте 8](#) статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", а именно детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства их семей.";

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении по месту жительства:

- детям военнослужащих, детям сотрудников полиции, детям сотрудников органов внутренних дел;

- детям медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области;

- детям педагогических и медицинских работников, работников, замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара, государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории Омской области, а также дети педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных

на территории Омской области.

2.7. Право преимущественного приема в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с братьями и (или) сестрами, обучающимися в Учреждении. Также правом преимущественного приема на обучение обладает ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью при обучении его брата или сестры (неполнородных), родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2.8. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме в 1 класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест согласно очередности поданных заявлений, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. В случае, если учреждение закончит прием в 1 класс всех детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право, а также проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Поступающие на обучение в Учреждение граждане с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.12. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.13. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.14. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое Учреждение обращаются в департамент образования Администрации города Омска.

2.15. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в Учреждение являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, с учетом указанных в нем категорий детей;
- отсутствие документов, необходимых для получения услуги;
- наличие в АИС «Зачисление в ОО» заявления, содержащего идентичные данные ребенка.

2.16.С целью проведения организованного приема детей в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде и своем официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.18. Учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в Порядке, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.19. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.20. При приеме на обучение в Учреждение выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков субъектов Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3. Документы, необходимые для приема граждан в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием граждан в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". (Приложение № 1)

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в первый класс подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации.

Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

3.3. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.4. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.5. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное п. 1 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема, (копии документов, подтверждающих наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема);
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной

образовательной программе);

– согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

– язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

– родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

– государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

– факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.6. Образец заявления о приеме граждан на обучение размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.7. К заявлению родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий свободно, своей волей и в своем интересе или в интересе представляемого несовершеннолетнего предоставляет:

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на использование и размещение фото (видео) изображения ребенка или поступающего во время учебной и внеучебной деятельности в СМИ и Интернет (сайт, телекоммуникационные конкурсы и т.п.) (Приложение № 3);

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на оказание в соответствии со ст.42 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ психолого-педагогической и социальной помощи (Приложение № 4).

3.8. Образец согласия родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на использование и размещение фото (видео) изображения ребенка или поступающего во время учебной и внеучебной деятельности в СМИ и Интернет (сайт, телекоммуникационные конкурсы и т.п.) размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.9. Образец согласия родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на оказание в соответствии со ст.42 Федерального

закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ психолого-педагогической и социальной помощи размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.10. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют в Учреждение следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.11. При подаче документов о приеме ребенка на обучение в Учреждение родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.12. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования поступающим представляется в Учреждение аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.13. Родитель(и), законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.14. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский

язык.

3.15. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.16. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. (Приложение № 2)

3.18. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается Уведомление, заверенное подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение.

3.19. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.20. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов), указанных в Положении.

4. Прием граждан в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам в порядке перевода из другой образовательной организации во 2-9, 10-11 классы

4.1. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее — другая организация) во 2-9, 10-11 классы ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

4.2. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно к заявлению (Приложение № 1) предоставляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году: выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- аттестат об основном общем образовании и приложение к нему;

4.3. Все поступившие заявления о зачислении в Учреждение, в автоматизированной информационной системе «Зачисление в ОО» ответственным сотрудником.

4.4. О приеме на обучение приказ издается в течение 5 рабочих дней после приема заявления на обучение и предоставленных документов за исключением случаев, предусмотренных п.2.3 настоящего Положения.

Приложение 1 к Положению о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 им. А.В. Салугина»

Директору бюджетного
общеобразовательного учреждения
города Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 44
имени А.В. Салугина»
М.А. Ремыга
Родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ ч. _____ мин.

Прошу принять моего ребёнка _____
(ФИО полностью)

в _____ класс бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 имени А.В. Салугина» с « _____ » _____ 20 _____ г.

1. Сведения о ребенке:

Дата рождения: « _____ » _____ г.

Адрес регистрации по месту жительства/пребывания ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

Родной язык: _____

Язык образования: _____

Изучал (а): _____ язык, второй язык: _____

2. Сведения о родителе(ях) (законном(ых) представителе(ях):

(ФИО полностью)

Адрес регистрации по месту жительства/пребывания: _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

(ФИО полностью)

Адрес регистрации по месту жительства/пребывания: _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

3. Внеочередное, первоочередное, преимущественное право на предоставление места для ребенка в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 имени А.В. Салугина» подтверждается документом:

_____ (основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Я согласен(а), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

4. Образовательная программа:

4.1. основная образовательная программа _____ общего образования;

4.2. адаптированная образовательная программа _____ общего образования и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

_____ (наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «_____» _____ 20__ г. № _____ даю свое согласие на обучение моего ребенка на адаптированной образовательной программе.

5. В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка.

6. С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 имени А.В. Салугина» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности права и обязанности обучающихся ознакомлен (а) и обязуюсь: контролировать учёбу ребёнка, посещаемость занятий; обеспечивать культуру поведения ребёнка, культуру внешнего вида; нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка по пути в школу и обратно по окончании учебного процесса.

Подпись заявителя _____ / _____ (ФИО заявителя)

Приложение 2 к Положению о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 им. А.В. Салугина»

| № п/п | Дата и время регистрации заявления | Фамилия, имя, отчество ребенка | Дата рождения | Адрес регистрации | Адрес фактического проживания | Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) | Предоставленные документы | | | | | | | | | Подпись заявителя | Дата и причина аннулирования | Информация о зачислении (номер и дата приказа) | № уведомления об отказе в зачислении | Подпись ответственного за прием заявления |
|-------|------------------------------------|--------------------------------|---------------|-------------------|-------------------------------|---|---------------------------|--|--|---|--|--|--------------|---|----|-------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | Заявление | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) | Копия свидетельства о рождении ребенка | Копия свидетельства о регистрации по месту жительства / по месту пребывания | Документ, подтверждающий внеочередное/ первоочередное / преимущественное право | Копия приказа об установлении опеки и попечительства | Справка ПМПК | Медицинская карта и др. документы (предоставляются по усмотрению заявителя) | | | | | | |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | |

Приложение 3 к Положению о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 им. А.В. Салугина»

Разрешение на использование изображения и информации

Я, нижеподписавшийся (- аяся)

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

_____ (документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), его реквизиты, номер, серия, кем выдан, дата выдачи)

Проживающий (- ая) по адресу:

_____ (адрес проживания родителя (законного представителя))

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных» разрешаю, являясь законным представителем

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 им. А.В.Салугина» производить фото и видео съемку моего ребенка во время учебной и внеучебной деятельности, а также размещать фото и видеоматериалы, с его участием, в СМИ и Интернете (сайт, телекоммуникационные конкурсы и т.п.)

Я нижеподписавшийся (- аяся), подтверждаю, что в полной мере обладаю правом помешать такому праву использования.

В случае возникновения любых трудностей и спорных ситуаций, связанных с толкованием данного разрешения, я сделаю все, от меня зависящее, чтобы добиться мирного урегулирования, прежде чем обратиться в судебные органы соответствующей юрисдикции.

Подпись родителя (законного представителя)

Дата _____

Приложение 4 к Положению о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа №44 им. А.В. Салугина»

Согласие

родителей (законных представителей)
на оказание психолого-педагогической и социальной помощи детям
ст.42 Федерального закона № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ» от
29.12.2012 года

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
являясь законным представителем

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

дата рождения _____, обучающегося (йся) в _____ классе БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 44 им.А.В.Салугина», даю добровольное согласие на оказание психолого-педагогической и социальной помощи моему ребенку в течение периода его обучения в школе.

Подпись родителя (законного представителя)

Дата _____